

АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛНЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 ИЮЛ 2012
р.п. Солнечный

№ 1845 *р*

О проведении ревизии действующих нормативных правовых актов администрации Солнечного муниципального района

В целях проверки соответствия действующих нормативных правовых актов администрации Солнечного муниципального района законодательству Российской Федерации, а также выявления в них коррупциогенных факторов

1. Юридическому сектору администрации муниципального района (Алёшина Т.В.)

1.1. Провести ревизию действующих нормативных правовых актов администрации Солнечного муниципального района начиная с 2005 года.

1.2. На постоянной основе анализировать нормотворческую деятельность администрации муниципального района.

1.3. До 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять исполняющему полномочия главы муниципального района информацию по п. 1.1. настоящего распоряжения, согласно Приложению 1.

1.4. В случае выявления нормативных правовых актов администрации муниципального района противоречащих Конституции РФ, федеральному законодательству, законодательству Хабаровского края, Уставу Солнечного муниципального района, одновременно с информацией, предоставляемой согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению, представлять соответствующие проекты постановлений администрации муниципального района, разработка которых относится к компетенции юридического сектора.

Также одновременно направлять в структурные подразделения администрации, к компетенции которых относится разработка соответствующих нормативных правовых актов, информацию о нормативных правовых актах, в которых выявлены противоречия законодательству, для приведения их в соответствие.

1.5. По каждому факту выявления коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах администрации муниципального района, готовить отдельные заключения, которые направлять в отраслевые органы, являющие их разработчиками для незамедлительного устранения таковых.

2. Руководителям структурных подразделений администрации, в рамках своей компетенции, принимать все необходимые меры для

устранения выявленных в ходе ревизии юридическим сектором нарушений законодательства в нормативных правовых актах.

3. Организационно-методическому сектору администрации муниципального района (Иванова И.Г.) выдать из архива нормативные правовые акты администрации муниципального района с 2005 года (1 экземпляры).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на юридический сектор администрации муниципального района (Алёшина Т.В.).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия главы
муниципального района



В.Н. Старков

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального района
от 30 июля 2012 № 1845-р

Форма отчета № 1

Результаты ревизии действующих нормативных правовых актов администрации Солнечного муниципального района, проведенной юридическим сектором администрации муниципального района за _____ год по состоянию на «____» _____ 2012 года.

Результаты ревизии	Количество НПА
Всего проревизированных нормативных правовых актов	
Из них:	
Соответствуют действующему законодательству	
Требуют приведения в соответствие с действующим законодательством	
По результатам ревизии:	
Подлежать изменению	
Подлежать признанию утратившими силу	
Содержат коррупциогенные факторы	

Заведующий (и.о.) юридическим
сектором администрации

(подпись)

«__» _____ 2012 год

Форма отчета № 2

(предоставляется, если выявлены акты, несоответствующие
действующему законодательству, которые подлежат
признанию утратившими силу, либо внесению изменений в них)

Дата принятия НПА	Регистрационный номер НПА	Наименование НПА	Реквизиты и наименование акта, которому не соответствует НПА	Принимаемые меры

Заведующий (и.о.) юридическим
сектором администрации

(подпись)

« ____ » _____ 2012 год