

ИНФОРМАЦИЯ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПЛАНА
противодействия коррупции
администрации Солнечного муниципального района Хабаровского края
за 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Информация по исполнению
1	2	3

1. Мероприятия организационного характера

- | | | |
|------|--|---|
| 1.1. | Организация деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе | Организация деятельности обеспечивалась отделом правовой и кадровой работы администрации (ответственным лицом за профилактику коррупционных правонарушений) |
| 1.2. | Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе | Проведено заседаний комиссии:
2018 год: 3 (рассмотрено 5 вопросов)
2019 год: 4 (рассмотрено 5 вопросов)
2020 год: 4 (рассмотрено 4 вопроса) |
| 1.3. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Солнечного муниципального района Хабаровского края | Деятельность комиссии обеспечивалась отделом правовой и кадровой работы администрации |
| 1.4. | Проведение анализа практики рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции, подготовка предложений по совершенствованию данной деятельности | Обращений граждан по фактам коррупционных проявлений за 2018-2020 год не поступало |
| 1.5. | Проведение аукционов преимущественно в электронной форме, как наиболее прозрачных и конкурентных способов размещения закупок | Обеспечено с использованием соответствующей площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 1.6. | Выявление коррупционных рисков на стадии подготовки до- | Выполнение мероприятий обеспечено отделом закупок |

1	2	3
	кументации по размещению муниципальных заказов с целью устранения коррупциогенных факторов	администрации муниципального района
1.7.	Контроль за соблюдением законодательства о размещении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Контроль осуществляется отделом закупок администрации муниципального района
1.8.	Организация и обеспечение постоянного функционирования телефонной «Прямой линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенных к сфере деятельности администрации муниципального района	Обеспечен канал связи с гражданами и организациями – «Телефон доверия», для которого выделена линия телефонной связи. За все годы функционирования «телефона доверия» и проведенных ежегодных «прямых линий» сообщений от граждан не поступало.
1.9.	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Распоряжение от 16.03.2018 № 152-р «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений»
1.10.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (совещания, семинары, встречи, беседы и прочее)	2018 год: 2 семинара (О представлении сведений о доходах, Об урегулировании конфликта интересов) 2019 год: 1 семинар (О представлении сведений о доходах), 1 беседа (О выполнении иной оплачиваемой работы) 2020 год: 3 семинара (О представлении сведений о доходах, Об урегулировании конфликта интересов, Об ограничениях при получении подарков), 1 беседа (О выполнении иной оплачиваемой работы)
1.11.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) администрации муниципального района и ее должностных лиц с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям	Осуществлялся ежеквартальный анализ правоприменительной практики, отчеты представлялись главе муниципального района, размещены на официальном сайте администрации во вкладке «Противодействие коррупции»

1	2	3
---	---	---

2. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции

- | | | |
|------|--|---|
| 2.1. | Осуществление мониторинга изменений законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции | Мониторинг осуществлялся отделом правовой и кадровой работы администрации муниципального района |
| 2.2. | Приведение муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в соответствие с действующим законодательством | В МПА вносились соответствующие изменения с целью их приведения в соответствие с действующим законодательством |
| 2.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Солнечного муниципального района и их проектов, подготовленных отраслевыми органами, структурными подразделениями администрации муниципального района | Проведение антикоррупционной экспертизы осуществлялось отделом правовой и кадровой работы администрации муниципального района |
| 2.4. | Организация размещения на официальном сайте администрации муниципального района проектов муниципальных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Размещение на официальном сайте проектов МПА обеспечено в соответствующей вкладке сайта |
| 2.5. | Подготовка проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты Солнечного муниципального района в целях устранения коррупционных факторов, выявленных по результатам антикоррупционной экспертизы | Замечаний и предложений по результатам антикоррупционной экспертизы не поступало |
| 2.6. | Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района | Регистр МПА ведется отделом правовой и кадровой работы администрации муниципального района |

3. Меры по профилактике коррупции при прохождении муниципальной службы

- | | | |
|------|--|---|
| 3.1. | Организация контроля за предоставлением главой муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, размещении указанных сведений на официальном сайте адми- | Распоряжением от 15.02.2019 № 115-р определено должностное лицо администрации муниципального района, ответственное за проведение декларационной кампании в муниципальном районе
Сведения своевременно размещались на официальном |
|------|--|---|

1	2	3
3.2. 3.3. 3.4. 3.5. 3.6. 3.7. 3.8.	нистрации муниципального района Обеспечение своевременного и полного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, муниципальными служащими, размещении указанных сведений на официальном сайте администрации муниципального района Изучение практики предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также размещении указанных сведений на официальном сайте администрации муниципального района Обеспечение преимущественного использования кадрового резерва при приёме граждан на должности муниципальной службы и переводе муниципальных служащих Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Организация доведения до муниципальных служащих изменений антикоррупционного законодательства, касающегося прохождения муниципальной службы Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Разъяснение муниципальным служащим положений Кодекса этики и служебного поведения, оказание консультативной по-	сайте Обеспечено ответственными лицами. Сведения своевременно размещались на официальном сайте По результатам изучения и анализа сведений, представляемых служащими, подготовлен свод типичных нарушений и неточностей при заполнении формы справки для руководства и использования муниципальными служащими Ежегодно проводятся конкурсы на включение в кадровый резерв Проведено заседаний комиссии: 2018 год: 2 заседания (в отношении 2 муниципальных служащих); 2019 год: 4 заседания (в отношении 7 муниципальных служащих); 2020 год: 2 заседания (в отношении 15 муниципальных служащих) Сведения доводятся рассылкой в СЭДе. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, прошло курсы повышения квалификации в 2019 году Обращений за разъяснениями от муниципальных служащих не поступало

1	2	3
	мощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения 3.10. Организация индивидуального консультирования муниципальных служащих по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур 3.11. Разъяснение порядка уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях 3.12. Организация правового просвещения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции 3.13. Обеспечить возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК» при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации муниципального района и ее отраслевых органов 3.14. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов 3.15. Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфлик-	Лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, при обращении муниципальных служащих проводилось индивидуальное консультирование по заявленным вопросам Порядок разъяснен, МПА доступны на официальном сайте администрации муниципального района Обеспечено в соответствии с пунктом 1.10, на 2020 год имелся отдельный план проведения семинаров Обеспечено, все служащие представляют сведения с использованием актуальной версии СПО «Справки-БК» Обеспечено соответствующими кадровыми подразделениями администрации муниципального района и отраслевыми (функциональными) органами администрации Случаев не соблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов не имелось

1	2	3
	та интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	
3.16.	Обеспечение обучения в области противодействия коррупции муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу	До служащих, поступивших на муниципальную службу, доводится антикоррупционное законодательство, вопросы противодействия коррупции включены в тестирование.
4. Мероприятия информационного характера и просвещения. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции		
4.1.	Освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	Ведется вкладка «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации муниципального района, в районной газете «Солнечный меридиан» публикуются материалы, в том числе органов прокуратуры, МВД
4.2.	Размещение в общедоступных служебных помещениях информационных стендов по антикоррупционной тематике	В холле первого этажа здания администрации муниципального района размещен информационный стенд по вопросам противодействия коррупции
4.3.	Обеспечение возможности обращения граждан в интернет приёмную официального сайта администрации муниципального района	Данная возможность реализована с использованием функциональных возможностей официального сайта администрации муниципального района
4.4.	Обеспечение участия институтов гражданского общества, представителей общественности в деятельности органов местного самоуправления, в том числе, в работе коллегиальных совещательных органов	Обеспечено, представители общественного совета участвуют в коллегиях при главе района
5. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер в подведомственных учреждениях		
5.1.	Обеспечение контроля за реализацией в подведомственных муниципальных учреждениях мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Запрошены и получены локальные акты учреждений, касающихся вопросов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях

1	2	3
5.2.	Анализ локальных актов в подведомственных учреждениях по вопросам противодействия коррупции, разработка предложений и рекомендаций по результатам проведенного анализа	Муниципальными учреждениями приняты отсутствующие локальные акты в области противодействия коррупции
5.3.	Анализ размещения на официальных сайтах подведомственных учреждений информации о принятых локальных актах учреждений по вопросам противодействия коррупции	Локальные акты учреждений размещены на сайтах
5.4.	Проведение разъяснительной работы с руководителями подведомственных учреждений, направленной на противодействие коррупционным проявлениям	Даны разъяснения по мерам, которые должны принимать организации в целях противодействия коррупции, предусмотренные законодательством
5.5.	Оказание персональной консультативной помощи руководителям подведомственных учреждений по вопросам требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Поступали обращения по заполнению сведений о доходах, помощь оказана ответственным должностным лицом
5.6.	Обеспечение определения в подведомственных учреждениях должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Назначены соответствующими локальными актами муниципальных учреждений
5.7.	Оказание правовой, методической и консультационной помощи подведомственным учреждениям по вопросам противодействия коррупции	Обращений не поступало

Главный специалист
отдела правовой и кадровой работы,
ответственный за профилактику
коррупционных и иных правонарушений



А.В. Круглов
01.02.2021