



АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛНЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2014 № 146
р.п. Солнечный

Об утверждении Положения о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», в целях повышения эффективности функционирования системы противодействия коррупции на территории Солнечного муниципального района, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе.

2. Утвердить Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе.

3. Признать утратившими силу постановления главы Солнечного муниципального района:

от 01.11.2010 № 101 «Об образовании совета при главе Солнечного муниципального района по противодействию коррупции»;

от 10.12.2010 № 116 «О внесении изменений в состав совета при главе Солнечного муниципального района по противодействию коррупции, утвержденного постановлением главы муниципального района от 01.11.2010 № 101»;

от 21.03.2012 № 30 «О внесении изменений в состав совета при главе Солнечного муниципального района по противодействию коррупции, утвержденного постановлением главы муниципального района от 01.11.2010 № 101».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Солнечный меридиан» и разместить на официальном

сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района



В.Н. Старков

УТВЕРЖЕНО
постановлением администрации
Солнечного муниципального района
Хабаровского края
от «02» 11 2017 № 146

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Солнечном муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе Солнечного муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением о комиссии.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Хабаровском крае.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума.

2.2. Подготовка главе Солнечного муниципального района предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции на территории Солнечного муниципального района.

2.3. Обеспечение координации деятельности администрации Солнечного муниципального района, органов местного самоуправления Солнечного муниципального района по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

2.4. Обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Солнечного муниципального района, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов, с органами исполнительной власти Хабаровского края при реализации мер по

противодействию коррупции на территории Солнечного муниципального района.

2.5. Обеспечение реализации на территории Солнечного муниципального района мероприятий Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, Национального плана противодействия коррупции на соответствующий период, утвержденного Президентом Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.6. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Солнечного муниципального района с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции на территории Хабаровского края.

2.7. Рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Солнечного муниципального района на постоянной (штатной) основе запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в порядке, определенном муниципальным правовым актом Солнечного муниципального района.

2.8. Информирование общественности о проводимой на территории Солнечного муниципального района работе по противодействию коррупции.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Осуществляет разработку и реализацию плана по противодействию коррупции на соответствующий период, планов мероприятий по противодействию коррупции, а также контроль над их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программой и планами.

3.1.2. Принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры в Солнечном муниципальном районе в пределах предоставленной компетенции законодательством российской Федерации.

3.1.3. В целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, изучает, готовит предложения по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления Солнечного муниципального района, в том числе разрабатывает соответствующие нормативные правовые акты по противодействию коррупции в Солнечном муниципальном районе. Принимает решения о применении мер по устранению причин возникновения случаев коррупции.

3.1.4. Рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, вступивших в силу муниципальных правовых актов администрации Солнечного муниципального района.

3.1.5. Оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией региональной антикоррупционной программы, антикоррупционных программ органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (планов мероприятий по противодействию коррупции).

3.1.6. Осуществляет подготовку ежегодного отчета о реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Солнечного муниципального района и в подведомственных учреждениях, обеспечивает его размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Солнечного муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», направление в федеральные государственные органы, органы исполнительной власти края (по их запросам).

3.1.7. Рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Солнечного муниципального района на постоянной (штатной) основе запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в порядке, определенном муниципальным правовым актом Солнечного муниципального района.

3.1.8. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации Солнечного муниципального района.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

4.3. Председателем комиссии по должности является глава Солнечного муниципального района или лицо, временно исполняющее его обязанности.

4.4. В состав комиссии могут входить руководители органов местного самоуправления Солнечного муниципального района, руководители территориальных органов федеральных государственных органов, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

4.5. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

4.6. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

4.7. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Хабаровского края, органов местного самоуправления Солнечного муниципального района, организаций и средств массовой информации.

4.8. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

5. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

5.1. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

5.2. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

Решение о проведении внеочередного заседания комиссии в случае необходимости рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктом 3.1.7 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, принимается председателем комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколом, которые подписывает председательствующий на заседаниях комиссии и секретарь комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.6. Для реализации решений комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты, а также даваться поручения главы Солнечного муниципального района.

5.7. По решению комиссии из числа членов комиссии, а также из числа представителей органов местного самоуправления Солнечного муниципального района, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8. Председатель комиссии:

5.8.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

5.8.2. Утверждает план работы комиссии (ежегодный план).

5.8.3. Утверждает повестку дня очередного заседания комиссии.

5.8.4. Дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии.

5.8.5. Представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами субъекта Российской Фе-

дерации, органами местного самоуправления Солнечного муниципального района, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5.9. Контроль за исполнением принятых комиссией решений осуществляет глава Солнечного муниципального района.

5.10. Секретарь комиссии:

5.10.1. Обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии.

5.10.2. Информировует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами.

5.10.3. Оформляет протоколы заседаний комиссии.

5.10.4. Организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

5.11. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

Начальник отдела
правовой и кадровой работы
администрации муниципального района



Н.А. Бескровная