

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Солнечного
муниципального района
В.Н. Старков
« 11 » июня 2019 г.

ПОВЕСТКА
заседания Совета по предпринимательству и
улучшению инвестиционного климата при главе
Солнечного муниципального района 27 июня 2019 года в 14-00

Наименование вопроса

1. Награждение предпринимателей района в честь дня Российского предпринимателя.
2. Представление новых членов Совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата при главе Солнечного муниципального района.
3. Актуальные вопросы в рамках защиты прав потребителей – Добрынин Роман Георгиевич - ведущий специалист-эксперт территориального отдела управления Роспотребнадзора по Хабаровскому краю в г. Комсомольске-на-Амуре.
4. О новшествах в предоставлении отчетности субъектами предпринимательства в ФСС РФ – Брянцева Марина Юрьевна главный специалист филиала № 11 Фонда Социального Страхования РФ.
5. О программе льготного кредитования субъектов МСП – Белоус Андрей Александрович - региональный директор УРМ г. Комсомольска-на-Амуре АО «МСП Банк».
6. Об исполнении решений заседания Совета от 20 марта 2019:
 - о проведении поздравительных мероприятий ветеранов–участников Великой Отечественной Войны с вручением ценных подарков;
 - об инициировании в Законодательную Думу края предложения о внесении изменений в действующее законодательство в части запрета на реализацию безалкогольных энергетических напитков лицам, не достигшим 18 летнего возраста;
 - о доработке постановления о работе Совета с приведением нормативного акта в соответствии с действующим законодательством – Максимова Оксана Сергеевна ведущий специалист отдела экономического развития и прогнозирования.
7. О развитии собственного бизнеса – индивидуальный предприниматель Крючков Константин Валерьевич.
8. Опыт предпринимательской деятельности – индивидуальный предприниматель Срипников Роман Юрьевич.
9. Проведение общественной экспертизы мероприятий Дорожной карты по реализации положений Муниципального стандарта содействия инве-

стициям и развития предпринимательства в Солнечном муниципальном районе Хабаровского края в 2019 году:

– п. 1.1 ДК. Подготовка в соответствии с требованиями Муниципального стандарта и размещение инвестиционного паспорта на официальном Интернет-ресурсе муниципального района в разделе об инвестиционной деятельности, а также Инвестиционном портале Хабаровского края;

– п. 5.2 ДК. Обеспечение на официальном Интернет-ресурсе в разделе об инвестиционной деятельности возможности обращения предпринимателей и инвесторов к органам местного самоуправления по вопросам предпринимательской и инвестиционной деятельности с регламентированным сроком получения обратной связи не более 7 рабочих дней

– п. 5.4 ДК. Обновление и своевременное предоставление информации в АНО "Агентство инвестиций и развития Хабаровского края" о МО на Инвестиционном портале Хабаровского края – Морозова Марина Николаевна главный специалист отдела экономического развития и прогнозирования.

– п. 8.1 ДК. Внесение изменений (в случае необходимости) в муниципальную программу развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях включения мероприятий и целевых показателей (индикаторов), предусмотренных Муниципальным стандартом ;

– п. 9.1 ДК. Организация информационно-консультационных, образовательных мероприятий (семинаров, тренингов, форумов, круглых столов и т.п.), в том числе с привлечением АНО "Краевое агентство содействия предпринимательству", для субъектов МСП по вопросу привлечения финансовых ресурсов в рамках программ микрокредитной компании "Фонд поддержки малого предпринимательства Хабаровского края", Гарантийного фонда Хабаровского края, АО "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", АО "МСП Банк", региональных лизинговых компаний;

– п. 9.2 ДК. Рассмотрение вопроса о доступности финансовых ресурсов для малого бизнеса на заседании совета по предпринимательству при главе муниципального образования (далее – МО) не реже одного раза в полугодие;

– п. 9.4 ДК. Информационное освещение действующих программ поддержки МСП в средствах массовой информации, публикации в печатных изданиях и др.;

– п. 10.1 ДК. Организация работы на ежеквартальной основе по сбору информации у субъектов МСП и граждан, планирующих заниматься предпринимательской деятельностью на территории МО, об актуаль-

ных и востребованных темах консультирования, обучения - Максимова Оксана Сергеевна ведущий специалист отдела экономического развития и прогнозирования.

– п. 13.9 ДК. Выявление в реестрах муниципального имущества объектов, пригодных для включения в перечни муниципального имущества муниципального района и входящих в его состав городских и сельских поселений, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

– 15.1 ДК. Актуализация, утверждение и размещение в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП) генеральных планов, правил землепользования и застройки поселений и городских округов;

– п. 16.1 ДК. Оптимизация срока предоставления государственных (муниципальных) услуг по выдаче градостроительного плана земельного участка - начальник управления по земельно-имущественной политике, архитектуре и градостроительству Корнилов Алексей Альбертович.

– п. 22.2 ДК. Актуализация и размещение на официальном Интернет-ресурсе МО в разделе об инвестиционной деятельности следующей информации:

- сведений о свободных мощностях;

- ставок платы за технологическое присоединение и тарифов на электрическую энергию;

- исчерпывающего перечня документов для предоставления в сетевые организации в целях заключения договора о технологического присоединения и образцы их заполнения;

- сведений об объектах электроэнергетики, запланированных к строительству (реконструкции);

- контактов (телефон, электронный адрес) представителей ОМСУ и сетевых организаций по вопросам подключения;

– п. 23.1 ДК. Актуализация и размещение на официальном Интернет-ресурсе МО в разделе об инвестиционной деятельности следующей информации:

- сведений о доступной мощности подключения к объектам коммунальной инфраструктуры;

- тарифов на тепловую энергию, водоснабжение и водоотведение поставщиков в МО;

- исчерпывающего перечня документов для предоставления в ресурсоснабжающие организации в целях заключения договора о подключении и

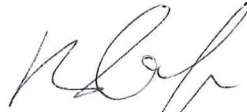
образцы их заполнения;

- сведений об объектах коммунальной инфраструктуры, запланированных к строительству (реконструкции);

- контактов (телефон, электронный адрес) представителей ОМСУ и ресурсо-снабжающих организаций по вопросам подключения - начальник отдела ЖКХ Руденко Ирина Георгиевна.

10. Другие вопросы.

Председатель Совета



В.В. Курлюченко

Секретарь Совета
8 (42146) 26133



О.С. Максимова